

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
МБУ ДО «ДМШ №5»
протокол от 29.12.2020 № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ДМШ №5»
г. Липецка
/В.С. Ярошенко/
приказ от 30.12.2020 № 170 - ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
в МБУДО ДМШ № 5**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» (в редакции Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ), Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-01 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг (в редакции постановления Правительства РФ от 15.09.2020 №1441), Уставом школы и иными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение в МБУ ДО «ДМШ № 5» регулирует деятельность Учреждения в части оказания платных услуг, осуществляемых за счет средств физических и (или) юридических лиц, не предусмотренных установленным муниципальным заданием или сверх установленного муниципального задания (далее-платные услуги).

1.3. Оказание платных образовательных услуг, является внебюджетной деятельностью Учреждения, осуществляющей для получения собственных доходов, инвестируемых на нужды развития материально-технической базы Школы, на развитие и совершенствование образовательного процесса в Школе, возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на увеличение расходов на заработную плату), материальную поддержку, поощрение и стимулирование работников.

Платные услуги предоставляются также для достижения уставных целей и задач Учреждения:

- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан;

- предоставления дополнительного объема знаний (для желающих его получить).

1.4. Учреждение самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численности состава и квалификации персонала, спроса на услуги и иных факторов.

1.5. Настоящее Положение является локальным актом Учреждения и обязательно для исполнения всеми участниками процесса оказания платных услуг.

1.6. Учреждение оказывает платные образовательные услуги по обще- развивающим программам, утвержденным приказом директора Учреждения на текущий учебный год:

- подготовка к обучению в ДМШ
- основы музыкального исполнительства (по видам инструментов)
- сольное пение.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Исполнитель услуги – Учреждение; Школа – Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 5», предоставляющее платные образовательные услуги Обучающемуся.

2.2. Потребитель Услуг (Заказчик) – физические и юридические лица, имеющие намерение заказать приобрести платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.3. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2.4. Платные образовательные услуги – услуги, оказываемые Учреждением физическим и юридическим лицам по договорам об оказании платных образовательных услуг согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Учреждение бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2. Информация о платных услугах, оказываемых Учреждением, должна быть размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения, а также находиться в удобном для обозрения месте здания Учреждения. Образовательное учреждение по требованию заказчика обязано предоставить необходимую информацию об оказываемых платных образовательных услуг и исполнителях платных образовательных услуг.

3.3. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

3.4. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться основные сотрудники образовательного учреждения.

3.5. Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оказываются в рамках договора, оформленного в письменной форме с физическими или юридическими лицами на оказание платных услуг (Приложение 1)..

3.6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

полное наименование исполнителя – Учреждения;

место нахождения Учреждения;

наименование и фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика (если это юридическое лицо, физическое лицо или индивидуальный предприниматель); фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя); телефон заказчика;

место нахождения или место жительства заказчика;

реквизиты документа, удостоверяющего полномочия исполнителя и заказчика;

фамилия, имя, отчество учащегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу учащегося, не являющегося заказчиком по договору);

права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и учащегося;

полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

форма обучения;

сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

вид документа (при наличии), выдаваемого учащемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

порядок изменения и расторжения договора;

другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся

или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.9. Форма договора Учреждения, разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (приложение к настоящему положению).

3.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.11. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика. На основании заключенных Договоров Учреждение издает Приказ о приеме лиц на обучение в Учреждение.

3.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с Постановлением администрации города Липецка.

3.13. Потребитель услуги (Заказчик) обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг. Без оплаты Обучающийся на занятие не допускается.

3.14. Сбор средств за предоставление платных образовательных услуг производиться безналичным путем. Момент оплаты считается дата зачисления денежных средств на счет Учреждения.

3.15. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг директор Учреждения имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.16. Заказчик имеет право на возврат (перерасчет) внесенной им в соответствии с договором оплаты за образовательную услугу в случае пропуска по уважительной причине (болезни обучающегося) при наличии подтверждающего документа.

3.17. Перерасчет оплаты за пропущенные занятия производится в случае предоставления услуг не в полном объеме по вине Исполнителя (например, болезнь преподавателя) при условии, если занятия не замещаются или их проведение невозможно в отличное от расписания время.

3.18. В случае пропуска занятий Обучающимся по уважительной причине (наличие медицинской справки), Исполнитель имеет право возместить пропущенное занятие в удобное для него время по предварительной договоренности с Заказчиком. В этом случае оплата не возвращается.

4. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ЦЕН НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ.

4.1. Размер цен на платные услуги утверждается Приказом Департамента культуры и туризма администрации г. Липецка.

4.2. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Учреждением, аккумулируются на счете Учреждения.

4.3. Учреждение обязано вести отчетность раздельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности, в том числе и на выплату заработной платы.

4.5. Учреждение не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием платных услуг, за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказания муниципальных услуг.

5. ЛЬГОТЫ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей, устанавливает льготы для отдельных категорий потребителей.

5.2. Учреждением определены следующие категории потребителей, имеющих право на получение льгот и скидок, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг:

- дети-инвалиды – 20%;
- дети, члены семей, участников СВО – 20%.

5.3. Заказчик (Родители (законные представители) подает на имя директора МБУ ДО «ДМШ № 5» заявление о предоставлении льгот и скидок по оплате платных образовательных услуг.

5.4. Основания предоставления скидок по социальным показателям подтверждаются следующими документами:

- справка об инвалидности
- справка о подтверждении факта участия в СВО, плюс документы, подтверждающие родство.

5.5. льготы предоставляются по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и т.д.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ДОГОВОРА

6.1. Учреждение, являющийся исполнителем услуги, заказчики, заключившие договоры по платным услугам, являющиеся потребителями услуги, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

6.3. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочки оплаты стоимости платных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.4. Расторжение договора осуществляется на основании письменного заявления заказчика. При этом договор об оказании платных услуг при досрочном прекращении отношений расторгается на основании распорядительного акта Учреждения (приказа).

6.5. Ответственность за качество предоставления платных услуг несет директор Учреждения.

6.6. Заказчик несет ответственность за соблюдение условий заключенного договора, соблюдение сроков оплаты за оказанные платные услуги.

7. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

7.1. Школа гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от Заказчика услуг и используемых при оказании платных образовательных услуг персональных данных, в том числе в случае применения электронных технологий.

7.2. При обращении в Школу Заказчик представляет достоверные сведения. Школа вправе проверять достоверность представленных сведений.

7.3. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия Заказчика.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие Приказом директора Учреждения.

8.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие приказом директора Учреждения.